



**COMUNE DI TEMPIO PAUSANIA**  
PROVINCIA DI OLBIA/TEMPIO

**Settore Servizi alla Persona ed alle Imprese**

**Servizio Pubblica Istruzione**

Tel. 079679952 – Fax 079679991

e.mail: pubblicaistruzione@comunetempio.it

**LEGGE N. 448/1998, ART. 27. PIANO REGIONALE DI RIPARTO IN FAVORE DEI COMUNI DELLA SARDEGNA DELLO STANZIAMENTO PER LA FORNITURA GRATUITA O SEMI GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2011/2012.**

**CRITERI E MODALITÀ DI EROGAZIONE**

(Legge N. 448/1998, art. 27, - Deliberazione di G.R. n. 53/9 del 28/12/2011)

**BANDO 2011/2012**

**SI RENDE NOTO:**

Che la Giunta Regionale, giusta la Deliberazione di G.R. n. 53/9 del 28/12/2011, ha approvato il Piano Straordinario regionale di riparto dello stanziamento, accordato in favore di tutti i Comuni della Sardegna, ai sensi della legge in oggetto, destinato alla fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti che frequentano la scuola secondaria di I e II grado, stabilendo tra l'altro i criteri di attribuzione del contributo.

Che la Giunta Comunale con deliberazione n. 16 del 02/02/2012 ha approvato i criteri di assegnazione dei relativi rimborsi.

**1. DESTINATARI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono beneficiare dei rimborsi per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo gli studenti in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- a) essere residenti nel comune di Tempio Pausania;
- b) appartenere ad un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) non sia superiore ad **€ 14.650,00**.
- c) Frequentare nell'anno scolastico 2011/2012 la scuola secondaria di I o II grado;

I requisiti di cui ai punti a), b), e c) debbono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando.

**2. CRITERI E MODALITÀ PER L'ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO**

A conclusione dell'iter amministrativo, sulla base delle domande pervenute, saranno predisposte le graduatorie rispettivamente per la Scuola secondaria di primo grado e per la Scuola secondaria di secondo grado.

Qualora il finanziamento complessivo risulti insufficiente a coprire l'intero fabbisogno espresso dai richiedenti si provvederà ad applicare i seguenti criteri:

**A. REDDITO**

Il criterio del reddito è lo stesso per le tutte graduatorie (Scuola secondaria di primo grado e Scuola secondaria di secondo grado).

Sono previste tre fasce di reddito cui rapportare il contributo da erogare ai sensi delle legge in premessa e più precisamente:

- Fascia A : da € 0,00 a € 4.880,00;
- Fascia B: da € 4.881,00 a € 9.760,00;

- Fascia C: da € 9.761,00 a € 14.650,00.

Saranno esclusi dal beneficio coloro il cui ISEE sia superiore ad € 14.650,00 (punto 1) lett. D del bando).

1. Si procederà all'attribuzione di un punteggio in relazione alla fascia ISEE di appartenenza secondo la seguente scale di equivalenza:

FASCIA	Importo ISEE	Punti
Fascia A	da € 0 a € 4.880,00	10
Fascia B	da € 4.880,01 a € 9.760,00	5
Fascia C	da € 9.760,01 a € 14.650,00	2

2. Si procederà, successivamente, ad una ripartizione proporzionale del finanziamento regionale, attribuendo un valore economico ad ogni punto della graduatoria (ottenuto mediante divisione del totale del finanziamento concesso per il numero totale dei punti) e moltiplicando lo stesso per i punti di ciascun beneficiario. Il contributo da concedere verrà ulteriormente riparametrato sulla base individuale di ciascuna esigenza, calcolando la percentuale di incidenza di ogni beneficiario sul fabbisogno totale della fascia d'appartenenza e applicando tale percentuale al contributo concesso individuato per ogni fascia come esemplificato nel seguente schema:

Esempio di calcolo del valore di ogni punto:

Es. Contributo concesso dalla RAS =  $\frac{32.049,88}{1276} = 25,12$  valore economico di ogni punto

Esempio di calcolo della percentuale di incidenza del beneficiario n. X con punti 5:

- totale fabbisogno dei soggetti con punti 5 = € 17.691,85
- fabbisogno beneficiario n. X con punti 5 = € 240,00
- % incidenza fabbisogno soggetto n. X =  $\frac{100 \times 240,00}{17.691,85} = 1,36 \%$

Esempio di calcolo dei contributi spettanti ai soggetti con punti 5:

- Totale contributi spettanti ai soggetti con punti 5 = 9 (soggetti) x 5 (punti) x 25,12 = € 11.806,40
- Percentuale di incidenza fabbisogno soggetto n. X = 1,36 %

Esempio di calcolo del contributo spettante al soggetto n. X con punti 5:

Contributo spettante al soggetto n. X con punti 5 = € 11.806,40 x 1,36 % = € 160,57

### 3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare al concorso gli interessati devono presentare al Comune di Tempio Pausania la seguente documentazione:

- domanda debitamente compilata, su modulo prestampato, disponibile presso l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune o sul sito web dell'Ente;
- attestazione ISEE, rilasciata da un centro di assistenza fiscale autorizzato, in corso di validità.
- alla domanda di rimborso dovrà essere allegata, obbligatoriamente pena esclusione dall'assegnazione del beneficio, idonea documentazione comprovante le spese effettivamente sostenute nel corso dell'anno scolastico 2011/2012 per l'acquisto dei libri di testo.

Le domande devono essere presentate direttamente all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune, P.zza Gallura secondo piano, improrogabilmente **dal 1 marzo al 30 marzo 2012 entro le ore 13:00.**

Le domande pervenute fuori termine saranno **escluse**.

I moduli di domanda e la Copia integrale del bando sono disponibili presso:

- l'Ufficio Pubblica Istruzione, situato in Piazza Gallura al secondo piano, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle 13.00, e il martedì e giovedì anche dalle ore 16.00 alle 18.00;

Possono, inoltre, essere scaricati dal sito Internet del Comune: [www.comune.tempiopausania.ot.it](http://www.comune.tempiopausania.ot.it).

I residenti nelle frazioni di Nuchis, Bassacutena e S. Pasquale potranno ritirare il bando e i moduli presso la sede staccata degli uffici comunali nelle seguenti giornate e orari:

- Nuchis: il Giovedì dalle 10.30 alle 12.30;
- S. Pasquale: il Mercoledì dalle 9.00 alle 10.30;
- Bassacutena: il Mercoledì dalle 11.00 alle 13.30 - il Venerdì dalle 9.00 alle 13.30.

Per informazioni sulle modalità per la presentazione e la compilazione dei moduli rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune, P.zza Gallura secondo piano: Responsabile del procedimento Dott.ssa Patrizia Serra. Per informazioni: Tel. 079679952 Dr.ssa M. A. Brandas, collaboratore Sig.ra Giovanna Barone tel. 079679991.

#### **4. APPROVAZIONE GRADUATORIE**

Le graduatorie provvisorie verranno pubblicate all'Albo Pretorio dell'Ente e delle stesse sarà data la massima diffusione anche attraverso il sito istituzionale dell'Ente e le Istituzioni Scolastiche cittadine. Gli interessati potranno presentare, all'Ufficio Pubblica Istruzione, nei 10 giorni successivi alla data di pubblicazione delle graduatorie all'Albo Pretorio, eventuali osservazioni/opposizioni.

Le graduatorie definitive verranno approvate con apposito atto Dirigenziale, a seguito del quale si provvederà alla liquidazione degli importi assegnati.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'Amministrazione Comunale procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Si informano i cittadini interessati che oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, i dichiaranti decadranno dai benefici eventualmente ottenuti (art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Informativa ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs 196/03, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Tempio 29/02/2012

F.To  
Il Dirigente del Settore Servizi  
alla Persona ed alle Imprese  
(Dott.ssa Piera Lucia Sotgiu)